GUÍA PARA REALIZAR TRÁMITE DE CÉDULA PROFESIONAL ELECTRÓNICA 2018.

Antes de iniciar el trámite y realizar cualquier pago lee atentamente esta guía, incluyendo las notas al final

El TESJI sólo funge como intermediario entre el (la) interesado(a) y la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, no tiene facultades ni autorización para modificar los requisitos o tiempos de respuesta establecidos.

Para obtener tu Cédula Profesional a través del servicio de Titulación debes seguir estos pasos:

1.- ingresa a la dirección electrónica de la Secretaria de educación Pública: <u>http://www.sep.gob.mx/wb/sep1/sep1_Registro_de_Titulo_y_Ex_cedula#.VXXJOM9_Oko</u>

2. Selecciona la pestaña de: **Estudios en México** y la opción de: "Solicitud de Registro de Título y Expedición de Cédula Profesional para Mexicanos con Estudios en México, para los Niveles de Técnico, Técnico Superior Universitario y Licenciatura".

3. Generar **HOJAS DE AYUDA:**

Hoja 1.- En el espacio de costo del trámite dar clic en <u>Más información</u> Llena el formato CURP y Nombre, descripción del concepto dar clic en Solicitud de Registro de Título y Expedición de Cédula Profesional para Mexicanos con Estudios en México, para Nivel Licenciatura, clave de referencia 14400821, cadena dependencia 00010300010001, importe en pesos M.N. 1260.84. En la parte inferior del formato en cantidad de trámite colocar <u>1</u>. Dar clic en el botón Total a pagar e imprimir la hoja de ayuda por un monto de <u>\$1,261</u>.

Hoja 2..- En el espacio de costo del trámite dar clic en <u>Más información</u> Llena el formato CURP y Nombre, descripción del concepto dar clic en Compulsa de Documento, **clave de referencia** 144001157, **cadena dependencia** 00015010000001, **importe en pesos M.N.** 11.40. En la parte inferior del formato en cantidad de trámite colocar <u>1</u>. Dar clic en el botón Total a pagar e imprimir la hoja de ayuda por un monto de <u>\$11</u>.

3.- Realizar los pagos correspondientes en cualquier institución bancaria mediante la hoja de ayuda;

4.- Llenado de la solicitud:

Dar clic en la pestaña Datos de Solicitud llena la casilla Llave de pago* (se encuentra en el baucher de pago del banco). Da clic en <u>Siguiente</u> llena los datos que solicita el formulario y dar clic en <u>Siguiente</u>, finalmente llena los datos de escolaridad, completar formulario dar clic en <u>Enviar</u>.

Datos para llenar la solicitud:

Clave de Institución Educativa: 150405

Clave de carrera: INGENIERIA INDUSTRIAL... 521301, INGENIERÍA INFORMÁTICA... 611387, INGENIERIA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES...521312, INGENIERIA MECATRONICA... 514371, INGENIERÍA CIVIL... 511301, LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN...621311, INGENIERÍA QUÍMICA... 515302, LICENCIATURA EN INFORMÁTICA... 611313.

5.- Imprimir solicitud y entregar requisitos en el departamento de titulación.

Al reverso, únicamente en la línea "FIRMA DEL INTERESADO" del recuadro "Bajo protesta de decir verdad manifiesto que..."

No.	Requisito para tramite de Cédula Prof.	Original	Copia
1	Solicitud del trámite correspondiente	\boxtimes	\boxtimes
2	Título profesional legalizado.	\boxtimes	\boxtimes
3	Comprobante de pago de derechos, con la cuota vigente al momento de presentar la solicitud. El pago		
	puede realizarse en cualquier institución bancaria, mediante la hoja de ayuda		\boxtimes

6.- Transcurrido aprox. 3 meses contado a partir de la entrega de documentos, recibirás un correo electrónico de la dirección de profesiones donde adjuntan tu cedula profesional imprime 2 copias y comunícate al correo electronico <u>tesji.titulacion@gmail.com</u>, para informar que ya cuentas con tu cedula profesional y si ya se encuentran tu documentación original en el departamento de titulación.

Nota: Los documentos en copia deberán ser en tamaño carta

Informes en el Departamento de Titulación Correo electrónico: tesji.titulacion@gmail.com

Correo: Facebook: Titulación Tes Jilotepec

ATENTAMENTE

LIC. LIOVA SANCHEZ ALANIZ ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE TITULACIÓN